

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;
- 2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа учащегося, оценка самостоятельной, проверочной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора Школы контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.
- 2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется во 2-11 классах по пятибалльной системе оценки (отметки от 1 до 5), кроме случаев, указанных в пунктах 2.4.1. – 2.4.3.
- 2.4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
- 2.4.2. По курсам ОРКСЭ, ОДНКНР вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемая как универсальная потребность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде выполнения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.4.3. При изучении факультативных (элективных) курсов применяется безотметочное обучение.
- 2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в бумажном и электронном журнале ЕОС «Дневник.ру» (далее электронный журнал).
- 2.5.1. Оценка устного ответа учащегося или выполнение практических упражнений по физической культуре и технологии при текущем контроле успеваемости выставляется в бумажный и электронный журналы в виде отметки в ходе урока или в конце урока. Если обучающийся освобожден от уроков физической культуры, технологии и др. на длительный период времени согласно рекомендациям врача, то учитель осуществляет оценивание данного ученика индивидуально с использованием иных форм контроля с учетом наличия теоретической части по предмету и возможности работы с учебником (устное сообщение, ответ на вопросы после параграфа учебника, выполнение теста). Во время данных уроков ученики, имеющие освобождение, присутствуют (с учетом рекомендации врача) на уроке и выполняют на оценку задание учителя, не связанное с выполнением практической части.
- 2.5.2. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются во 2-11 классах по пятибалльной системе оценки. За сочинение, диктант с грамматическим заданием выставляются в бумажный и электронный журналы две отметки.
- 2.5.3. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося неудовлетворительной отметкой при выполнении любой самостоятельной работы обучающего характера (проверочная работа, сочинение, изложение и пр.).
- 2.5.4. Отметка за выполненную письменную работу заносится в бумажный и электронный журналы к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы в 5-11 классах по русскому языку и литературе.
- 2.5.5. Результаты текущего контроля выставляются педагогами в бумажный и электронный журналы ежедневно.

2.5.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с образовательной программой и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося на уроке, иную корректировку образовательной деятельности.

2.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения бумажного и электронного журналов, так и посредством индивидуального информирования родителей (законных представителей) учащихся по их запросу. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по адаптированной образовательной программе, подлежит текущему контролю с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10 и 11 классы) промежуточная аттестация учащихся Школы проводится по завершении определенного промежутка времени четверти или полугодия соответственно.

3.3.1. Отметка по пятибалльной шкале по всем предметам учебного плана (или бинарная оценка «зачет - незачет» по курсам ОДНКНР и ОРКСЭ, а также по факультативным (элективным) курсам) учащимся 2-11 класса за четвертную, полугодовую аттестацию выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, проводимых учителем согласно образовательной программе.

3.3.2. Отметка за четвертную аттестацию выставляется при наличии трех и более текущих отметок, за полугодовую аттестацию - при наличии пяти и более текущих отметок.

3.3.3. Учащиеся, пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) педагогический работник назначает обучающемуся зачет за курс четверти (полугодия) и информирует об этом заместителя директора. В бумажный и электронный журналы выставляется отметка за зачет, которая служит основанием для аттестации за четверть (полугодие).

3.3.4. В случае выставления за четвертную или полугодовую промежуточную аттестацию учащемуся неудовлетворительной отметки по одному или нескольким предметам учебного плана классный руководитель доводит до сведения его родителей (законных представителей) результаты четвертной или полугодовой промежуточной аттестации в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

3.3.5. В случае несогласия с четвертной\ полугодовой отметкой родители (законные представители) обращаются в 3-х-дневный срок с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. По результатам решения комиссии обучающемуся может быть назначен экзамен, в ходе которого дается оценка уровня предметных знаний. По результатам экзамена выставляется четвертная (полугодовая) отметка.

3.4. Годовая промежуточная аттестация проводится:

1) на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций по предметам, по которым не установлена отдельная процедура промежуточной аттестации в формах, определенных учебным планом. Данная аттестация представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

2) на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций с учетом результатов промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры по предметам и в формах, определенных учебным планом. Данная аттестация представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций и результатов промежуточной аттестации по предметам, проводимым как отдельная процедура. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3) в условиях ограничительных мер и домашней самоизоляции, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты;

4) обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.4.1. Годовая промежуточная аттестация, проводимая в качестве отдельной процедуры, учитывается только при выставлении годовой отметки.

3.4.2. Годовая промежуточная аттестация в качестве отдельной процедуры может проводиться в различных формах: контрольная работа, итоговая контрольная работа, итоговое тестирование, комплексная диагностическая работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, итоговый контрольный диктант, контрольное сочинение, контрольное изложение, защита рефератов, доклад, итоговый проект, контрольные нормативы, зачет и др.

3.4.3. Ежегодно решением педагогического совета Школы определяется перечень предметов, по которым годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, а также устанавливаются формы годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения всех участников образовательных отношений. Результаты ВПР по выбранным предметам засчитываются как результат промежуточной аттестации.

3.4.4. Годовая промежуточная аттестация, проводимая в качестве отдельной процедуры, проходит в часы проведения уроков согласно плану-графику и расписанию занятий.

3.4.5. Годовая промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится на основе комплексных диагностических работ. Промежуточная аттестация учащихся первого класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

3.4.6. Требования к контрольно-измерительным материалам (КИМ) для проведения годовой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры, устанавливаются

Положением о внутренней системе оценки качества образования бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 151».

3.4.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения годовой промежуточной аттестации. Новый срок проведения годовой промежуточной аттестации определяется Школой на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей).

3.4.8. Промежуточная аттестация обучающихся с целью оценки достижения метапредметных результатов проводится один раз в год в четвертой четверти в форме комплексной работы на основе единого текста и является обязательной. Результаты обрабатываются и фиксируются в сводной таблице результатов диагностики метапредметных достижений обучающихся по уровням освоения: необходимый уровень не достигнут, базовый и повышенный.

3.5. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в электронном и/или бумажном журнале.

3.5.1. Итоги промежуточной аттестации по факультативным (элективным) курсам обучающихся отражаются в бумажном журнале (до момента отказа от бумажной формы данных журналов).

3.5.2. Итоги промежуточной аттестации по индивидуальным учебным планам для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении и детей-инвалидов на дому отражаются в бумажном журнале (до момента отказа от бумажной формы данных журналов) и дублируются в электронном журнале.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения бумажного и электронного журналов, так и посредством индивидуального информирования родителей (законных представителей) учащихся по их письменному запросу. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. В случае выставления за годовую промежуточную аттестацию учащемуся неудовлетворительной отметки по одному или нескольким предметам учебного плана классный руководитель доводит до сведения его родителей (законных представителей) результаты годовой промежуточной аттестации в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

3.8. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.9. Письменные работы учащихся по предметам учебного плана, по которым предусмотрена годовая промежуточная аттестация в качестве отдельной процедуры, хранятся в Школе в течение следующего учебного года.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

3.10.1. Успеваемость учащихся, занимающихся по адаптированной образовательной программе, подлежит промежуточной аттестации с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа в письменной форме информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося.

4.10. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

5.2. Экстерны - лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном настоящим положением. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.4. Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.5. Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (его законные представители) подает заявление в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае заявитель к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.7. настоящего положения.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится по графику, составленному образовательной организацией, с учетом мнения родителей (законных представителей, исходя

из темпа и последовательности изучения учебного материала, и может предусматривать, в том числе, проведение консультационных занятий.

5.7. Периодичность аттестаций, а также перечень предметов определяются в заявлении родителей (законных представителей), исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.8. В случае если освоение образовательной программы осуществляется не в соответствии с предложенным учебным материалом в программах по предметам, допущенных к обучению Министерством образования РФ, аттестация проводится на основе индивидуального учебного плана, который составляется родителями (законными представителями) с учетом личностных особенностей ребенка и отражает последовательность изучения предметов и сроки аттестации.

5.9. Образовательная организация, осуществляющая промежуточную аттестацию, вносит в личное дело обучающегося сведения о результатах промежуточной аттестации и подтверждает факт перевода в следующий класс.

5.10. По результатам промежуточной аттестации обучающегося выдается справка, содержащая сведения об объеме освоения образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования по установленной форме.

5.11. По завершении промежуточной аттестации обучающийся отчисляется из образовательной организации или продолжает получать общее образование в иной форме в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

5.12. Если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, то руководитель Школы сообщает о данном факте в Департамент образования согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ.