


Принято на Совете
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа №151»

Протокол № 2 от 22.04.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа №151»


Г.Д.Дьяченко
Пр. № 61 от 22.04.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема граждан в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 151»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о правилах приема граждан бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 151» разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации и регулирует правила приема граждан в образовательную организацию.

1.2 Прием граждан в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 151» (далее – организация) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьёй 30 пункта 2 Федерального закона Российской Федерации от 29.декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» (с последующими изменениями), Законом РФ от 19.02.1993 N 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с последующими изменениями), с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ (постановление от 29.12.2010г. №189.

1.3 Общеобразовательные организации осуществляют образовательный процесс при наличии лицензии в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех уровней общего образования:

1 уровень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);

2 уровень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

3 уровень - среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

2. Общие требования к приему граждан в организацию.

2.1. В бюджетную общеобразовательную организацию на все уровни образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования) принимаются все граждане, проживающие на территории округа и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. **Администрация организации может отказать в приеме гражданам только по причине отсутствия свободных мест в организации.** В этом случае департамент образования предоставляет гражданам, их родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других образовательных организациях, расположенных в данной местности.

2.3. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в организацию наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.4. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.5. При приеме гражданина в организацию последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) сведения:

о дате создания учреждения;

о структуре учреждения;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;

3) отчет о деятельности учреждения в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган (публичный отчет)

3. Правила приема в первый класс.

3.1 С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц организация не позднее 10 дней с момента издания приказа размещает на информационном стенде, на официальном сайте организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной территории для приема закрепленных лиц и о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.2 Обучение детей в организации, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования вправе разрешить прием детей в организацию в более раннем возрасте.

Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

3.3. Прием детей в первый класс организации запрещается осуществлять на конкурсной основе.

3.4. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о приеме,
- медицинскую карту ребенка с заключением о готовности его к обучению,
- копию свидетельства о рождении ребенка.
- **оригинал** паспорта одного из родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Школа может осуществлять прием указанных документов с использованием информационно-коммуникационных систем в форме электронного документа.

3.5 Прием заявлений в первый класс общеобразовательных организаций для закрепленных лиц, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в организацию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории города Омска прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают: в первую очередь граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; во вторую очередь граждане, имеющие старших братьев и/или сестер, обучающихся в данном учреждении.

3.7 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.8 Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.9 Зачисление в организацию оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей). Приказ вывешивается на школьной доске объявлений.

3.10

4. Правила приема во 2-9 классы.

4.1. Во 2-9 классы организации принимаются обучающиеся в связи с переездом на новое место жительства, переходом из другой образовательной организации и другими причинами при наличии свободных мест в организации.

4.3. Для зачисления во 2-9 классы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о приеме,

- личное дело обучающегося с годовыми отметками, заверенное подписью директора и печатью организации,

- медицинскую карту,

- копию свидетельства о рождении ребенка или паспортные данные обучающегося,

- копию паспорта родителей (законных представителей)

- дневник обучающегося, в котором выставлены текущие, четвертные (полугодовые) отметки, заверенные подписью директора и печатью организации.

5. Правила приема в 10-11 классы.

5.1. Для зачисления в десятый класс гражданин представляет в учреждение следующие документы:

- заявление о приеме,

- аттестат об основном общем образовании,

- медицинскую карту,

- копию паспорта.

-портфолио (профильные классы)

В случае зачисления в 10-11 классы в течение учебного года обучающегося другой общеобразовательной организации, организации начального профессионального и среднего профессионального образования представляются дополнительно к вышеперечисленным документам личное дело обучающегося и табель успеваемости (с текущими и (или) полугодовыми отметками).

5.2. Зачисление в десятый класс оформляется приказом директора организации не позднее 30 августа текущего года, в случае приема обучающегося из другой организации в течение учебного года - в день подачи всех документов.

5.3. Гражданин, имеющий основное общее образование, по каким-либо причинам не обучавшийся в образовательной организации, желающий продолжить обучение на уровне среднего общего образования, имеет право не позднее 30 дней с начала учебного года представить документы в организацию.

5.4. Обучающиеся профильных классов на основании письменного заявления их родителей (законных представителей) имеют право изменить

профиль обучения после 1 полугодия 10 класса при отсутствии академической задолженности.

6. Правила приема в классы компенсирующего обучения и специальные (коррекционные) классы, реализующие специальную (коррекционную) образовательную программу для детей с умственной отсталостью и специальную (коррекционную) образовательную программу начального общего и основного общего образования для детей с задержкой психического развития.

6.1. На этапе освоения программ основного общего образования могут создаваться классы компенсирующего обучения и специальные (коррекционные) классы для обучающихся. Открытие данных классов в организации осуществляется по согласованию с департаментом образования Администрации города Омска и с учетом интересов родителей (законных представителей).

6.2. В классы компенсирующего обучения принимаются обучающиеся, не имеющие противопоказаний к обучению по основным общеобразовательным программам и выраженных отклонений в развитии, с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума и решения Педагогического совета организации.

6.3. В специальные (коррекционные) классы, реализующие специальную (коррекционную) образовательную программу для детей с умственной отсталостью принимаются обучающиеся с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения областной психолого-медико-педагогической комиссии.